



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE OSÓRIO**  
*Centro Legislativo Ver. Otaviano Noronha*

**PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 002/2018**

Regulamenta o registro de atividades dos servidores da Câmara Municipal de Osório.

**MARTIM TRESSOLDI**, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Osório, no âmbito de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e o Regimento Interno da Câmara, faz saber, que a Câmara Municipal de Osório aprovou e Promulga a presente **RESOLUÇÃO**:

Art. 1º O registro de atividades dos servidores da Câmara Municipal de Osório ficam regulamentados por esta Resolução.

Art. 2º Em observância ao disposto nesta Resolução os servidores da Câmara Municipal ficam submetidos ao registro de ponto eletrônico ou controle de efetividade.

§ 1º Os servidores efetivos da Câmara Municipal ficam submetidos ao registro de ponto eletrônico, exceto aqueles que estiverem em exercício de função gratificada.

§ 2º Os servidores ocupantes de cargos em comissão e/ou de função gratificada ficam submetidos ao controle de efetividade.

Art. 3º O Presidente da Câmara fica responsável por assinar, conjuntamente com os respectivos servidores, o registro de ponto eletrônico e o controle de efetividade de todos os servidores da Câmara.

Parágrafo único. Excetua-se do *caput* deste artigo os assessores dos vereadores, cuja efetividade deverá ser assinada conjuntamente com o respectivo





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE OSÓRIO**  
*Centro Legislativo Ver. Otaviano Noronha*

vereador que estiver vinculado.

Art. 4º Todos os servidores, sem exceção, deverão descrever as atividades desempenhadas durante o mês, bem como o tempo estimado para a execução das referidas atividades.

Art. 5º O formulário para o controle de efetividade e para o controle das atividades desempenhadas são os constantes nos anexos I e II desta Resolução.

Art. 6º Esta Resolução entra em vigor em 02 de janeiro de 2019.

Câmara Municipal de Osório em \_\_\_\_\_

Martim Tressoldi  
Presidente

Maria Isabel Pereira  
Vice-Presidente

Roger Caputi  
1º Secretário

Lucas Azevedo  
2º Secretário





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE OSÓRIO**  
*Centro Legislativo Ver. Otaviano Noronha*

**ANEXO I**

**CONTROLE DE EFETIVIDADE**

**NOME DO**

**SERVIDOR:** \_\_\_\_\_

**CARGO:** \_\_\_\_\_

**MATRÍCULA:** \_\_\_\_\_

**TURNO:** \_\_\_\_\_ **MÊS:** \_\_\_\_\_

**ANO:** \_\_\_\_\_

**DADOS DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

| <b>DIA</b> | <b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES<br/>REALIZADAS</b> | <b>VISTO DO<br/>SERVIDOR</b> | <b>VISTO DO<br/>RESPONSÁVEL</b> |
|------------|--|------------------------------|---------------------------------|
|            |  |                              |                                 |
|            |  |                              |                                 |
|            |  |                              |                                 |
|            |  |                              |                                 |
|            |  |                              |                                 |
|            |  |                              |                                 |
|            |  |                              |                                 |
|            |  |                              |                                 |
|            |  |                              |                                 |
|            |  |                              |                                 |





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE OSÓRIO**  
*Centro Legislativo Ver. Otaviano Noronha*

**ANEXO II**

**CONTROLE DE DESEMPENHO DE ATIVIDADES**

**NOME DO**

**SERVIDOR:** \_\_\_\_\_

**CARGO:** \_\_\_\_\_

**MATRÍCULA:** \_\_\_\_\_

**TURNO:** \_\_\_\_\_ **MÊS:** \_\_\_\_\_

**ANO:** \_\_\_\_\_

| <b>DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES</b> | <b>TEMPO ESTIMADO DE EXECUÇÃO</b> |
|---------------------------------|-----------------------------------|
|                                 |                                   |
|                                 |                                   |
|                                 |                                   |
|                                 |                                   |
|                                 |                                   |
|                                 |                                   |
|                                 |                                   |
|                                 |                                   |

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO SERVIDOR





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE OSÓRIO**  
*Centro Legislativo Ver. Otaviano Noronha*

**EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS**

O presente Projeto de Resolução que estamos encaminhando para apreciação dos demais Pares desta Casa Legislativa visa disciplinar a forma do registro das atividades desenvolvidas pelos servidores desta Câmara Municipal.

Atualmente os servidores concursados registram a sua jornada de trabalho por meio de ponto eletrônico e os servidores comissionados por meio de controle de efetividade.

Com esta nova proposta além deste registro, todos os servidores deverão, também, apresentar as atividades que desenvolveram durante o mês, atribuindo um tempo estimado para a sua execução.

Por fim, salientamos que esta proposta vem suprir uma demanda encaminhada pelo TCE/RS, que durante a auditoria realizada este ano, nos solicitou a entrega deste último registro.

Sala das Sessões em 03 de dezembro de 2018.

Martim Tressoldi  
Presidente

Maria Isabel Pereira  
Vice-Presidente

Roger Caputi  
1º Secretário

Lucas Azevedo  
2º Secretário

